

## PROCEDURA PER MATERIALE IN RIPARAZIONE

Di seguito viene esplicitata la procedura per la **riparazione dei prodotti** :

a) **Se il prodotto è in garanzia (60 mesi sensoristica interna – 24 mesi il resto)**

- il cliente dovrà inviare il prodotto guasto a Torino in porto franco, con regolare DDT, evidenziando i dati della fattura di acquisto e avente come causale **“materiale in riparazione”**,
- la Crow garantisce il prodotto per 24 mesi eccetto la sensoristica da interno che viene garantita per 60 mesi. E' sufficiente che il cliente ci faccia pervenire solo l'elettronica interna per quanto riguarda la sensoristica, le centrali di comando e le sirene, negli altri casi bisognerà inviare il prodotto completo.
- tutti i prodotti dovranno essere corredati da un rapportino che spieghi le difettosità per un veloce ed immediato intervento,
- l'ufficio tecnico provvederà ad esaminare il prodotto guasto, effettuare le prove di funzionamento ed a sostituire l'elettronica del prodotto guasto,
- in caso di riparazioni il prodotto verrà restituito, salvo casi di non reperibilità componenti o parti di ricambio, al cliente possibilmente entro 10 gg lavorativi dal suo ricevimento con regolare ddt con causale **“reso riparato”** in porto franco.
- Qualora non si dovesse riscontrare difettosità o il prodotto non risultasse in garanzia (si ricorda che la garanzia decade se i prodotti presentano evidenti manomissioni e/o sono stati colpiti da extra tensioni corto circuito...etc...) il prodotto verrà restituito al cliente in porto assegnato e verrà emessa regolare fattura per l'addebito delle ore impiegate per la verifica ad un costo orario di € 35,00(trentacinque/00).

b) **Se il prodotto è fuori garanzia:**

- il cliente dovrà inviare il prodotto guasto a Torino in porto franco, con regolare DDT avente come causale **“materiale in riparazione”**
- tutti i prodotti dovranno essere corredati da un rapportino che spieghi le difettosità per un veloce ed immediato intervento e richiedere l'intervento fuori garanzia con o senza preventivo di costo,
- l'ufficio tecnico provvederà ad esaminare il prodotto guasto,
- stilare, se richiesto, un preventivo di costo per la riparazione ed inviare il preventivo al cliente specificando i tempi di riparazione che ovviamente varieranno a secondo che il prodotto venga riparato da noi o presso terzi,
- **per prodotti non più disponibili** e quindi con necessità di inviare il prodotto per la riparazione nei paesi orientali è sempre consigliabile fornire al cliente un'alternativa interpellando preventivamente la direzione.

### FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie, qualunque sia il luogo in cui è stata data la commissione, il contratto si intende perfezionato al nostro domicilio di Roma. Per ogni contestazione si stabilisce la competenza dell'Autorità Giudiziaria di Roma con esclusione di ogni altro Foro.



■ **DEATRONIC s.r.l.**  
C.F. e P. Iva 04913421006  
Iscrizione R.E.A. 966880  
Reg.A.E.E. IT09120000006459  
Cap. Soc. 115.000,00 i.v.  
[www.deatronic.com](http://www.deatronic.com)



■ **ROMA**  
Sede legale e amministrativa  
00178 Roma ITALIA  
Via Giulianello, 1-7  
Tel. + 39 06 76 12 912 n.a.  
Fax + 39 06 76 12 601



■ **TORINO**  
Sede operativa  
10151 Torino ITALIA  
Via G.B. Feroggio, 10  
Tel. + 39 011 453 53 23 n.a.  
Fax + 39 011 453 70 49

## PROCEDURA PER MATERIALE RESO PER ACCREDITO

Premesso che

**Non si accettano “resi per accreditati” se non autorizzati dalla Direzione Generale o Direzione Operativa**, di seguito si riporta la procedura per la richiesta di quanto sopra.

- a) E' indispensabile che il cliente scarichi il modulo di richiesta presente nel nostro sito internet, affinché possa compilarla. Questo modulo è indispensabile sia per la valutazione delle ragioni della richiesta di accredito sia per avere tutti i dati necessari nel caso si debba procedere all'accredito.
- b) La richiesta verrà numerata, valutata e restituita al cliente con l'autorizzazione o il diniego motivato al reso.

In caso di autorizzazione al reso si dovranno seguire le seguenti modalità:

- Il DDT dovrà sempre contenere i dati di acquisto ( data e numero fattura riferita alla merce resa) come da disposizioni di legge.
- Il materiale reso dovrà essere spedito presso la ns. sede di Torino in porto franco e sarà accettato solo ed esclusivamente se integro e con imballo originale.
- Non si accettano resi per accredito oltre il 20 del mese (ricordo che bisogna emettere la N.C. entro il mese di emissione del DDT)
- Qualsiasi reso verrà accreditato con un addebito del 20% per spese amministrative e controllo materiale

### FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie, qualunque sia il luogo in cui è stata data la commissione, il contratto si intende perfezionato al nostro domicilio di Roma. Per ogni contestazione si stabilisce la competenza dell'Autorità Giudiziaria di Roma con esclusione di ogni altro Foro.



**DEATRONIC s.r.l.**  
C.F. e P. Iva 04913421006  
Iscrizione R.E.A. 966880  
Reg.A.E.E. IT09120000006459  
Cap. Soc. 115.000,00 i.v.  
[www.deatronic.com](http://www.deatronic.com)



**ROMA**  
Sede legale e amministrativa  
00178 Roma ITALIA  
Via Giulianello, 1-7  
Tel. + 39 06 76 12 912 r.a.  
Fax + 39 06 76 12 601



**TORINO**  
Sede operativa  
10151 Torino ITALIA  
Via G.B. Feroggio, 10  
Tel. + 39 011 453 53 23 r.a.  
Fax + 39 011 453 70 49

